

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

na

**Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej
budowlanej i wykonawczej wraz
z uzyskaniem w imieniu Zamawiającego Decyzji o
Zezwoleniu na Realizację Inwestycji Drogowej (tzw. ZRID)
oraz opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej
i kosztorysowej niezbędnej do udzielenia przez Powiat
zamówienia na realizację robót budowlanych objętych
zadaniem dla przebudowy i/lub rozbudowy drogi
powiatowej
nr 4366W” w ramach zadania: „Projekt rozbudowy i
przebudowy drogi powiatowej
(ul. Lipowa i Wolności) na odcinku od skrzyżowania z ul.
Powstańców do granicy
gm. Zielonka, gm. Zielonka**

Kod CPV: 71322000-1

I. Informacje wstępne

1. Zamawiający

Zamawiającym jest: Powiat Wołomiński

Adres: ul. Prądyńskiego 3, 05-200 Wołomin

Telefaks: (22) 776-50-93

e-mail: bzp@powiat-wolominski.pl

adres strony internetowej: www.powiat-wolominski.pl

2. Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

SPW.272.33.2017

Oferenci we wszystkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej wartości określonych w art. 11 ust. 8 Pzp. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016, poz. 1126)

3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2254).

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej (z uzyskaniem w imieniu Zamawiającego wszelkich pośrednich Decyzji, opinii, odstępstw od przepisów, badań, analiz, uzgodnień, postanowień itp. niezbędnych do wykonania zadania) wraz z uzyskaniem w imieniu Zamawiającego Decyzji o Zezwoleniu na Realizację Inwestycji Drogowej (tzw. ZRID) oraz opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej niezbędnej do udzielenia przez Powiat zamówienia na realizację robót budowlanych objętych zadaniem dla przebudowy i/lub rozbudowy drogi powiatowej nr 4366W w ramach zadania: „Projekt rozbudowy i przebudowy drogi powiatowej (ul. Lipowa i Wolności) na odcinku od skrzyżowania z ul. Powstańców do granicy gm. Zielonka, gm. Zielonka”.

Zakres opracowania projektu obejmuje odcinek drogi powiatowej nr 4366 W od skrzyżowania z ul. Powstańców (wraz z tym skrzyżowaniem) w Zielonce do granicy gm. Zielonka z gminą Kobyłka, tj. odcinek ok. 1,3-1,4 km. Szczegółowo projektowany odcinek drogi zostanie ustalony na etapie zatwierdzania koncepcji. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewielkiego (tj. o ok. +/-50 m) wydłużenia lub skrócenia projektowanego odcinka drogi na etapie zatwierdzania koncepcji po przedstawieniu szczegółowych rozwiązań przez Jednostkę Projektową.

Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:

- 1) opracowanie trzech różnych koncepcji zagospodarowania terenu wraz z propozycją zastosowanych trzech różnych rozwiązań konstrukcyjno-materiałowych (przekroje poprzeczne) i przedłożenie jej do akceptacji Zamawiającego; **po 1 egz. w wersji papierowej drukowanej na formacie A3 każdej koncepcji + prezentacje przez projektanta na spotkaniu wersji elektronicznej koncepcji** (przed ostatecznym

- zatwierdzeniem koncepcji przez Zamawiającego należy pozytywnie ją uzgodnić z Powiatowym Inspektorem Ruchu Drogowego);
- 2) uzyskanie aktualnych podkładów geodezyjnych (mapa do celów projektowych z ustalonymi granicami działek ewidencyjnych) niezbędnych do opracowania projektu budowlanego;
 - 3) pobranie na koszt Jednostki Projektowej niezbędnych wypisów z ewidencji gruntów i budynków aktualnych na dzień złożenia wniosku o ZRID w zakresie inwestycji (nie starsze niż 30 dni) – **1 egz.**;
 - 4) kompletna dokumentacja geotechniczna wymagana prawem w zakresie przedmiotu umowy zgodnie z aktualnym rozporządzeniem Ministra sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych, warunkująca uzyskanie decyzji ZRID i prawidłowe i rzetelne opracowanie projektów budowlanych, wykonawczych, przedmiarów i kosztorysów oraz wykonania robót budowlanych – **w ilości 6 egz.** (w tym 5 egzemplarzy do wpięcia w projekcie budowlanym + 1 egzemplarz oddzielnie dla Zamawiającego),
 - 5) opracowanie kompletnego projektu budowlanego wraz z odwodnieniem (łącznie ze wszystkimi załącznikami, decyzjami, opiniami i uzgodnieniami, warunkującymi otrzymanie decyzji ZRID), zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, wiedzą i zasadami sztuki budowlanej – **w ilości 5 egz.** (z czego 3 egz. należy dostarczyć Zamawiającemu już po zatwierdzeniu ZRIDem i ostemplowaniu przez Organ wydający ZRID, a 2 egz. zostają u Organu wydającego ZRID);
 - 6) opracowanie kompletnych projektów wykonawczych dla wszystkich niezbędnych branż (oddzielnie dla każdej branży) warunkujące prawidłowe wykonanie robót budowlanych i uszczegóławiające i uzupełniające projekt budowlany – **w ilości 5 egz.**;
 - 7) opracowanie kompletnych projektów przebudowy urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, kolidujących z inwestycją oraz uzyskanie uzgodnień, opinii, odstępstw, zgód i pozwoleń itd., a także uzyskanie pozwolenia na ich budowę lub dokonanie skutecznego zgłoszenia, jeżeli nie będą objęte ZRID-em - jeżeli takowe kolizje wystąpią – **projekt budowlany w ilości 5 egz. i projekt wykonawczy w ilości 3 egz.**;
 - 8) opracowanie projektu stałej organizacji ruchu – **w ilości 4 egz.** i uzyskanie jego zatwierdzenia (projekt stałej organizacji ruchu należy opracować i zatwierdzić przed opracowaniem danych do wykonania podziałów geodezyjnych);
 - 9) opracowanie przedmiarów i kosztorysów inwestorskich niezbędnych do udzielenia przez Powiat zamówienia na realizację wszystkich robót budowlanych objętych decyzją ZRID i innych niezbędnych do realizacji zadania, (przedmiary oraz kosztorysy inwestorskie opracowane zgodnie z wymaganiami przepisów w tym zakresie) – **w ilości po 3 egz.**,
 - 10) specyfikacje techniczne (ogólne i szczegółowe) wykonania i odbioru wszystkich robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z aktualnym Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego- **3 egz.**,
 - 11) przygotowanie projektu inwentaryzacji zieleni warunkującego otrzymanie stosownej zgody na wycinkę drzew i krzewów kolidujących z inwestycją oraz umożliwiających ich wycinkę w terenie - jeśli zajdzie potrzeba – **w ilości 3 egz.**,
 - 12) przygotowanie projektu rozbiórki i uzyskanie stosownych pozwoleń – jeśli zajdzie taka potrzeba - **w ilości 3 egz.**,
 - 13) uzyskanie decyzji dot. środowiskowych uwarunkowań realizacji przedsięwzięcia oraz decyzji pozwolenie wodnoprawne i inne decyzje, uzgodnienia, postanowienia niezbędne do uzyskania ZRIDu.
 - 14) opracowanie rzetelnych danych wyjściowych wektorowych (plik .dxf +wersja papierowa) do dokumentacji geodezyjno-prawnej – danych niezbędnych do

prawidłowego wykonania map podziałowych niezbędnych do uzyskania decyzji ZRID (dane te muszą być rzetelnie opracowane na podstawie wektorowej mapy do celów projektowych z ustalonymi granicami działek opracowanej wcześniej przez Jednostkę Projektową oraz na podstawie aktualnych danych zawartych w PODGiK (jeśli w międzyczasie nastąpią zmiany)), dane te muszą być opracowane po opracowaniu i zatwierdzeniu projektu stałej organizacji ruchu – **w ilości 3 egz.**,

- 15) przygotowanie wszystkich niezbędnych dokumentów do złożenia wniosku o ZRID, złożenie kompletnego wniosku o ZRID i uzyskanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID) przez Jednostkę Projektową w imieniu Zamawiającego.

Egzemplarze wymienionych powyżej opracowań muszą być oprawione w sposób uniemożliwiający ich dekompletację. Strony tytułowe poszczególnych opracowań wchodzących w skład dokumentacji oraz metryki projektu na rysunkach muszą być wykonane zgodnie z wymaganiami przepisów w tym zakresie. Na wszystkich stronach tytułowych wszystkich opracowań muszą być jednoznaczne dane tj. nazwa i adres inwestora, nazwa i adres Jednostki Projektowej, nazwa i tytuł opracowania, branża, imiona, nazwiska i zakres i nr uprawnień opracowujących, nr egzemplarza, tom, data i inne niezbędne. Dotyczy to wszystkich opracowań tj. projektów, kosztorysów, przedmiarów, specyfikacji, danych do podziałów itd. itp. Wszystkie opracowania (projekty, przedmiary, kosztorysy, specyfikacje, i pozostałe przekazywane Zamawiającemu) muszą być podpisane przez osobę opracowującą. Za poprawność, spójność i kompletność ustalenia tytułu (nazwy) poszczególnych opracowań niezbędnych do wpisania w różnych wnioskach (w tym we wniosku o decyzję ZRID), uzgodnieniach, opiniach, projektach, opracowaniach itd. odpowiada na każdym etapie Jednostka Projektowa. Zamawiający zaleca na samym początku konsultacje z Organem wydającym ZRID ustalenie tytułu (nazwy) opracowań i posługiwanie się od początku do końca jednym poprawnym uwzględniającym stosowne przepisy i wymagania Organów. Ustalona nazwa (tytuł) przez Jednostkę Projektową na etapie procesu projektowego nie może zmieniać zawartości przedmiotu zamówienia, ani być powodem do rozszczenia dodatkowego wynagrodzenia.

Projekty wykonawcze powinny być sporządzone w formacie rysunku nieprzekraczającego rozmiaru A3.

Completna dokumentacja musi zawierać również płytę CD zawierającą całość opracowań w formie cyfrowej – wersja nieedytowalna w PDF oraz edytowalna (DOC, DWG, KST itp.).

UWAGA ! Skany dokumentacji zatwierdzonej decyzją ZRID należy wykonać po jej zatwierdzeniu ZRIDem i opieczątowaniu przez odpowiednie Urzędy w tym Organ wydający ZRID.

Przedmiot zamówienia określony w pkt. 1 obejmuje ponadto:

- 1) **wykonanie przed przystąpieniem do sporządzania mapy do celów projektowych ustalenia granic pasa drogowego i w zależności od potrzeb innych działek ewidencyjnych w zakresie objętym mapą do celów projektowych. Jednostka Projektowa odpowiada za prawidłowe ustalenie granic działek ewidencyjnych na etapie opracowania mapy do celów projektowych. Zamawiający zwraca szczególną uwagę na konieczność rzetelnego opracowania mapy do celów projektowych ze szczególnym uwzględnieniem ustalenia granic działek ewidencyjnych.**
- 2) uzyskanie warunków technicznych oraz dokonanie uzgodnień niezbędnych do prawidłowego opracowania dokumentacji projektowej;
- 3) Jednostka Projektowa ma obowiązek zapewnić sprawdzenie projektu budowlanego pod względem zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności lub przez rzeczoznawcę budowlanego.
- 4) kserokopie wszelkich uzyskanych warunków, uzgodnień i opinii należy na bieżąco przekazywać do Wydziału Inwestycji i Drogownictwa w Wołominie, w terminach umożliwiających ewentualne skorzystanie z trybu odwoławczego. Natomiast oryginały

uzgodnień Jednostka Projektowa zobowiązana jest przekazać Zamawiającemu z pierwszym egzemplarzem dokumentacji;

- 5) dokonywanie uzupełnień lub wyjaśnień szczegółowych dotyczących opracowanej dokumentacji w zakresie określonym w pkt 1, na każde żądanie Zamawiającego lub Wykonawcy realizującego roboty budowlane na podstawie tej dokumentacji, bez dodatkowych roszczeń finansowych;
- 6) sprawowanie nadzoru autorskiego na podstawie odrębnej Umowy na żądanie Zamawiającego lub właściwego organu w zakresie:
 - ⇒ stwierdzania w toku wykonania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,
 - ⇒ uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.

Nadzór autorski sprawowany będzie odpłatnie na podstawie odrębnej umowy w okresie wykonywania na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej robót budowlanych, nie dłużej jednak niż do zakończenia robót budowlanych, licząc do dnia protokólnego bezusterkowego odbioru robót budowlanych przez Zamawiającego.

Wykonawca przeniesie prawa autorskie i zależne do dokumentacji, a ich zakres określi zawarta Umowa.

Oryginały uzgodnień Jednostka Projektowa zobowiązana jest przekazać Zamawiającemu, z czego:

- 1) **Oryginały uzgodnień, decyzji, pozwoleń dotyczące uzgodnienia rozwiązań technicznych projektu powinny być załączone z pierwszym egzemplarzem dokumentacji;**
- 2) **Oryginały uzgodnień i opinii wymagane ustawą z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczegółowych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych powinny być załączone do wniosku o pozwolenie ZRID zgodnie z art. 11d. ustawy.**

Zamawiający na każdym etapie sporządzania dokumentacji może wnieść uwagi do przedłożonych przez Jednostkę Projektową rozwiązań. Wprowadzenie zmian nie może być podstawą do roszczeń Jednostki Projektowej o dodatkowe wynagrodzenie, z wyjątkiem sytuacji gdy Zamawiający wprowadzi zmiany po ostatecznym uzgodnieniu rozwiązań projektowych.

Założenia projektowe:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej (z uzyskaniem w imieniu Zamawiającego wszelkich pośrednich Decyzji, opinii, odstępstw od przepisów, badań, analiz, uzgodnień, postanowień itp. niezbędnych do wykonania zadania) wraz z uzyskaniem w imieniu Zamawiającego Decyzji o Zezwoleniu na Realizację Inwestycji Drogowej (tzw. ZRID) oraz opracowanie dokumentacji przetargowej i kosztorysowej niezbędnej do udzielenia przez Powiat zamówienia na realizację robót budowlanych objętych zadaniem dla przebudowy i/lub rozbudowy drogi powiatowej nr 4366W w ramach zadania: „Projekt rozbudowy i przebudowy drogi powiatowej (ul. Lipowa i Wolności) na odcinku od skrzyżowania z ul. Powstańców do granicy gm. Zielonka, gm. Zielonka”.
- 2) Droga powiatowa klasy Z
- 2) Zamawiający oczekuje jednego spotkania w terminie do 7 dni od daty podpisania Umowy w celu interpretacji i wyjaśnienia przez Zamawiającego założeń do projektowania. Ze spotkania zostanie sporządzona notatka.
- 3) Uwagi do koncepcji i dalszych opracowań:
w I koncepcji należy przewidzieć oddzielny ciąg pieszy (chodnik) oraz oddzielnie ścieżkę rowerową – wariant I.

w II koncepcji należy przewidzieć ciąg pieszo-rowerowy lub chodnik z dopuszczeniem rowerów po lewej stronie jezdni – wariant II

w III koncepcji należy przewidzieć ciąg pieszo-rowerowy lub chodnik po prawej stronie jezdni – III wariant.

Po przedstawieniu 3 różnych koncepcji przez Jednostkę Projektową, Zamawiający dokona wyboru jednej spośród nich lub naniesie uwagi i zastrzeżenia i Jednostka Projektowa poprawi koncepcję lub połączy rozwiązania lub opracuje kolejną nową koncepcję, aż do jej ostatecznego zatwierdzenia przez Zamawiającego. Zamawiający przewiduje maksymalnie pięć spotkań w celu zatwierdzenia koncepcji. Jednostka Projektowa jest zobowiązana do poprawienia koncepcji lub naniesienia zmian w ciągu maksymalnie 7 dni. Jednostka Projektowa uzgodni pisemnie „wstępnie zatwierdzoną koncepcję” z Powiatowym Inspektorem Ruchu Drogowego i uwzględni jego uwagi przed ostatecznym zatwierdzeniem koncepcji przez Zamawiającego. **Do ostatecznego zatwierdzenia koncepcji przez Zamawiającego niezbędne jest pozytywne uzgodnienie rozwiązań projektowych z Powiatowym Inspektorem Ruchu Drogowego.** Bez tego uzgodnienia Zamawiający nie zatwierdzi koncepcji i nie zezwoli na dalsze kontynuowanie prac projektowych.

Zakres opracowania projektu obejmuje zaprojektowanie ciągu pieszo-rowerowego, chodnika z dopuszczeniem roweru lub ścieżki rowerowej i chodnika po stronie północnej lub południowej albo częściowo po północnej i częściowo po południowej. Jeżeli w trakcie opracowania niemożliwe okaże się dopuszczenie ruchu rowerowego na chodniku, ciągu pieszo-rowerowym lub ścieżce rowerowej, jednostka projektowa uwzględni wykonanie dodatkowo projekt przebudowy lub projektu zmiany organizacji ruchu na chodniku znajdującym się po południowej części ul. Wolności (jeżeli parametry chodnika na to pozwalają). Jeżeli w toku wykonywania prac projektowych zajdzie potrzeba uwzględnienia przebudowy skrzyżowania ul. Wolności, Lipowej, Szczęśliwej, wjazd na osiedle Wolności, jednostka projektowa wykona to w ramach umowy bez zmiany oferowanej ceny ryczałtowej.

4) Ponadto należy uwzględnić podczas projektowania (w zależności od możliwości technicznych i prawnych) następujące uwagi:

- zaprojektowanie przejść dla pieszych (z azylami) na wysokości sklepów Emiś oraz Biedronka,
 - zmianę lokalizacji przejść w okolicy skrzyżowania ul. Wesolej i ul. Wolności,
 - projektant powinien rozważyć możliwość realizowania zatok autobusowych przy istniejących przystankach autobusowych z ewentualną korektą ich lokalizacji,
 - na całym ciągu nowo-projektowanej drogi przewidzieć możliwość ruchu rowerowego i pieszego poza jezdnią,
 - zaprojektować (w zależności od możliwości, gdzie się da) zatoki parkingowe wzdłuż projektowanej jezdni i chodnika,
 - zaprojektować doświetlenie przejść dla pieszych, znaki aktywne przed przejściami i inne elementy poprawiające bezpieczeństwo ruchu drogowego jak np. poziome pasy z mas chemoutwardzalnych, światła odbłaskowe itp. – w zależności od potrzeb po uzgodnieniu z Zamawiającym,
 - zagospodarować i przejąć na własność Powiatu teren koło tzw. „glinek” tj. działki nr 5,7,8,12,16 i ewentualnie inne niezbędne działki (szczegółowo uzgodnić pisemnie z Zamawiającym przed opracowaniem danych wyjściowych do opracowania map podziałowych) – zaprojektować na tym terenie np. parking, ścieżkę rowerową, pas zieleni itp. – rozwiązanie uzgodnić z Zamawiającym,
- należy przewidzieć wykonanie odwodnienia drogi poprzez zastosowaniem kanalizacji deszczowej + odtworzenie jezdni (do uzgodnienia z Zamawiającym) (ewentualnie inne odwodnienie po uzgodnieniu z Zamawiającym
- przebudowa elementów drogi oraz urządzeń towarzyszących tj. słupy elektroenergetyczne, latarnie, studzienki kanalizacyjne, media itd. tak, aby nowoprojektowana droga spełniała wymagania warunków technicznych jakim

- powinny odpowiadać drogi, przepisom, normom oraz spełniała wymagania bezpieczeństwa ruchu drogowego,
- 5) należy przewidzieć ewentualną konieczność przebudowy kolidujących mediów takich jak woda, gaz, energetyka, teletechnika, kanalizacja sanitarna i inne media występujące w przekroju istniejącego i projektowanego pasa drogowego itd.,
 - 6) należy przewidzieć wykonanie poboczy z kruszyw naturalnych,
 - 7) Zamawiający zleci wykonanie podziałów nieruchomości w odrębnym postępowaniu na podstawie otrzymanych od Jednostki Projektowych danych wyjściowych wektorowych do dokumentacji geodezyjno-prawnej – danych niezbędnych do wykonania map podziałowych. Za poprawność tych danych odpowiada Jednostka Projektowa i w razie błędów poniesie dodatkowe koszty poniesione przez Zamawiającego przez te błędy,
 - 8) ogólna zasada przy realizacji projektu w systemie decyzji ZRID jest taka, że wszystkie działki objęte terenem Inwestycji powinny przejść na własność Powiatu. Jednostka Projektowa uwzględni tę uwagę przy opracowaniu danych geodezyjnych do wykonania map podziałowych oraz przy całym procesie projektowym,
 - 9) na etapie przeglądania i zatwierdzania koncepcji Jednostka Projektowa przedstawi wstępną przybliżoną liczbę podziałów nieruchomości osobno dla każdego z 3 wariantów oraz dla zatwierdzonej koncepcji.

Projektanci wykonujący dokumentację projektową muszą przestrzegać zapisów zawartych w art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, który określa, że przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.

W przypadku opisanie przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia i użyciu wyrażenia „lub równoważny” należy podać minimalne parametry techniczne do których będą odnosić się wykonawcy wykazujący równoważność zaoferowanych rozwiązań.

Opis części zamówienia.

Nie dotyczy.

1. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową.

Nie dotyczy.

3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

4. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych.

Nie dotyczy.

5. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

bzp@powiat-wolominski.pl

6. Informacje dotyczące wykorzystania aukcji elektronicznej.

Nie dotyczy.

7. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Nie dotyczy.

8. Wysokość zwrotu kosztów działu w postępowaniu.

Nie dotyczy.

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia:

- a) Kompletną dokumentację projektową wraz z Decyzją ZRID należy dostarczyć **do dnia 30 listopada 2018 r.**
- b) opracowanie trzech różnych koncepcji zagospodarowania terenu wraz z propozycją zastosowanych trzech różnych rozwiązań konstrukcyjno-materiałowych (przekroje poprzeczne) i przedłożenie jej do akceptacji Zamawiającego; należy wykonać i dostarczyć Zamawiającemu **w terminie 30 dni od podpisania Umowy**
- c) opracowanie i przekazania Zamawiającemu danych wyjściowych wektorowych do dokumentacji geodezyjno-prawnej – danych niezbędnych do prawidłowego wykonania map podziałowych niezbędnych do uzyskania decyzji ZRID w terminie dni od podpisania Umowy (zaoferowanym przez Jednostkę Projektową) – termin ten nie może zostać zmieniony.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP tj:

1.1. nie podlegają wykluczeniu

1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, które zostały określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w zaproszeniu do potwierdzenia zainteresowania.

2. Poniżej warunki udziału w postępowaniu i wymagane dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków;

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	<i>Warunki szczegółowe</i>	WYMAGANE DOKUMENTY
Kompetencje i uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej	<i>Zamawiający nie precyzuje warunku.</i>	-
Sytuacja ekonomiczna lub finansowa	<i>Zamawiający nie precyzuje warunku.</i>	-
Zdolności techniczne lub zawodowe	<ul style="list-style-type: none">• w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonała co najmniej dwie dokumentacje – każda składająca się z projektu budowlanego,	1) wykazu dostaw lub usług wykonanych , a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, również wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub

projektu wykonawczego, przedmiarów, kosztorysów i specyfikacji technicznych dla budowy, przebudowy lub rozbudowy drogi publicznej lub skrzyżowania w ciągu drogi publicznej - klasy co najmniej Z,

- na podstawie tej dokumentacji uzyskała Decyzję (ZRID) Zezwalającą na Realizację inwestycji Drogowej dla co najmniej dwóch inwestycji drogowych na drodze kategorii publicznej minimum klasy Z zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2008 r. Nr 193 poz. 1194 ze zm.).
- posiada do dyspozycji osoby do wykonania przedmiotu zamówienia:
 - 1) dwie osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej bez ograniczeń, 2) dwie osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności tzw. „sanitarnej” bez ograniczeń, 3) dwie osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności tzw. „elektrycznej” bez ograniczeń, (którym to osobom Jednostka

usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

2) **wykazu osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

	<p>Projektowa zamierza powierzyć funkcje projektanta i sprawdzającego dla poszczególnych branż, osoba ta musi należeć do właściwego samorządu zawodowego i posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.) 4) geodeta z zakresem uprawnień 1 i 2 w rozumieniu prawa geodezyjnego i kartograficznego, której to osobie Jednostka Projektowa zamierza powierzyć opracowanie mapy do celów projektowych z ustaleniem granic, oraz udział w przygotowaniu danych do podziałów</p>	
Kryteria selekcji	Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.	Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia
Spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego	-	
Brak podstaw wykluczenia		<p>1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;</p> <p>2) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;</p> <p>3) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź</p>

		<p>informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.</p> <p>Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 5:</p> <p>1) pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;</p>
--	--	--

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia wymaganych w SIWZ oświadczeń lub dokumentów

3. Pozostałe informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

- Do oferty, każdy wykonawca, zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzić spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia.
- Na żądanie zamawiającego, wykonawca, który zamierza powierzyć wykonać części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału/ zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału.
- Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału dotyczące podmiotów/ zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału.

4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia wymaganych w SIWZ w rozdziale VI oświadczeń lub dokumentów oraz ;

- 1) pełnomocnictwa dla osoby składającej ofertę w przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika,
- 2) pełnomocnictwa dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie

ubiegających się o udzielenie zamówienia, do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3) potwierdzenie wpłaty **wadium**.

5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6. W zakresie nie uregulowanym niniejszą SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r., w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2015 r., poz. 1126).

7. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że pomimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

8. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: Wykonawca **spełnia** albo **nie spełnia** poszczególne warunki.

9. Inne dokumenty składające się na ofertę:

-

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.

1. Podstawy wykluczenia z postępowania reguluje art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

2. Przestanki wykluczenia wykonawców/wykonawcy;

LP	PRZESŁANKI
1	wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2	wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo: a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.6) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),6) b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, c) skarbowe, d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

3	wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
4	wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
5	wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6	wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7	wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8	wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownika także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
9	wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
10	wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
12	wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
13	wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Dodatkowo zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy w następujących przypadkach:

LP	PRZESŁANKI
1	w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.7)) lub którego

	upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.8));
2	który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp), dla których Ustawodawca przewidział wyłącznie formie pisemną.
2. Pytania muszą być skierowane na adres:

Powiat Wołomiński

ul. Prądyńskiego 3, 05-200 Wołomin

Telefaks: (22) 776-50-93

e-mail: bzp@powiat-wolominski.pl

Dopuszcza się porozumiewanie drogą elektroniczną.

2. Osobami ze strony zamawiającego uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:

1/ w sprawie opisu przedmiotu zamówienia: **Łukasz Mech** - e-mail: bzp@powiat-wolominski.pl 2/ w sprawie dokumentacji przetargowej: Ewa Łuczyk – e-mail: bzp@powiat-wolominski.pl

3. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

4. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną, z zachowaniem formy pisemnej, wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.

8. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert.

W/w informacje oraz informacje dot. przedłużenia terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, otrzymają wszyscy wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zostaną umieszczone na stronie BIP Starostwa Wołomińskiego.

9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.

10. Jednocześnie zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/ i osobisty w swojej siedzibie.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający wymaga wniesienia wadium.

Wadium w wysokości: 1.900,00

Wadium wnosi się w jednej z następujących form:

- 1) w pieniądzu,
- 2) w poręczeniach bankowych,
- 3) gwarancjach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt. 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium wnoszone w formie niepieniężnej należy zdeponować w kasie Starostwa w Wołominie przy ul. Prądyńskiego 3, a do oferty załączyć kserokopię z potwierdzeniem przez kasę przyjęcia w depozyt.

Wadium wnoszone w pieniądzu powinno zostać przelane lub wpłacone na rachunek zamawiającego w banku: PKO BP SA 24 1020 1042 0000 8102 0016 6942 z adnotacją: "Wadium – Wykonanie dokumentacji projektowej ul. Lipowa i Wolności w Zielonce".

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Do oferty należy dołączyć potwierdzenie wniesienia wadium.

Zasady zwrotu wadium, jego zatrzymania oraz zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.

W przypadku złożenia oferty przez podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie, wadium wnoszone w formie innej niż pieniężna, Zamawiający wymaga, aby w treści dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium były wskazane wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie.

IX. Termin związania ofertą

1. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia

dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę na każde z zadań.
- 4) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 5) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 7) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 8) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 9) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 10) W przypadku dołączenia do oferty kopii dokumentów, kopie te winny być potwierdzone własnoręcznym podpisem i dopiskiem „za zgodność z oryginałem” przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy.
- 11) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 12) **Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte - zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.**
- 13) Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez NBP z dnia wszczęcia postępowania.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Starostwie Powiatowym w Wołominie, ul. Prądyński 3, kancelaria, 05 – 200 Wołomin
do dnia 27.04.2017 do godz. 10.00 (decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego)
2. Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:
j.w.

✂.....

<p><i>Wykonawca:</i></p>	<p><i>Zamawiający:</i> Powiat Wołomiński ul. Prądyńskiego 3 05-200 Wołomin Pokój nr 4 (kancelaria)</p>
<p>OFERTA NA „Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej wraz z uzyskaniem w imieniu Zamawiającego Decyzji o Zezwoleniu na Realizację Inwestycji Drogowej (tzw. ZRID) oraz opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej i kosztorysowej niezbędnej do udzielenia przez Powiat zamówienia na realizację robót budowlanych objętych zadaniem dla przebudowy i/lub rozbudowy drogi powiatowej nr 4366W” w ramach zadania: „Projekt rozbudowy i przebudowy drogi powiatowej (ul. Lipowa i Wolności) na odcinku od skrzyżowania z ul. Powstańców do granicy gm. Zielonka, gm. Zielonka”</p> <p>Nr sprawy: SPW.272.33.2017</p> <p>Nie otwierać przed dniem 27.04.2017 godz. 10,30</p>	

✂.....

3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty przetargowej w sytuacji niezgodnego z powyższym sposobem opisanie oferty.

4. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania.

5. Miejsce otwarcia ofert: W siedzibie zamawiającego

Starostwo Powiatowe w Wołominie

05 – 200 Wołomin ul. Prądyńskiego 3

sala konferencyjna dnia 27.04.2017 o godz. 10.30

6. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.

7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej www.powiat-wolominski.pl informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia łącznie z kosztami wszystkich zastosowanych materiałów i urządzeń. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie ewentualne opłaty celne, wszystkie podatki łącznie z podatkiem od towarów i usług – VAT. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty.

2. Walutą obowiązującą dla oferty jest PLN.

3. Płatności będą dokonywane jedynie na podstawie faktur Wykonawcy zaakceptowanych przez Zamawiającego.

4. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

5. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których

dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIII. Kryteria oceny oferty

1. Kryteria oceny

1) O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będą przedstawione niżej kryteria;

- **Cena za wykonanie zadania – 60%**

- **Najkrótszy termin opracowania i przekazania Zamawiającemu danych wyjściowych wektorowych do dokumentacji geodezyjno-prawnej – danych niezbędnych do prawidłowego wykonania map podziałowych niezbędnych do uzyskania decyzji ZRID - liczony od daty podpisania Umowy – 40%**

2) Cenę należy ustalić jako cenę brutto w oparciu o przedstawiony kosztorys ofertowy. W tym celu oferent wpisze ceny brutto w sporządzony formularz ofertowy.

W ramach kryterium "cena" porównywane będą ceny brutto za cały zakres zamówienia wynikające z kosztorysu ofertowego.

Ocena ofert będzie dokonana przez poszczególnych członków komisji i będzie przebiegała następująco:

Punktacja za ceny ofert odbędzie się wg wzoru:

$$P_c = \frac{\text{Najniższa cena oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \times 60\%$$

Punktacja za „opracowanie rzetelnych danych wyjściowych wektorowych do dokumentacji geodezyjno-prawnej – danych niezbędnych do prawidłowego wykonania map podziałowych niezbędnych do uzyskania decyzji ZRID (pkt 14 zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia) w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego (nie krótszy niż 90 dni i nie dłuższy niż 150 dni od daty podpisania umowy)”. Ocena ofert będzie dokonana przez członków komisji i będzie przebiegała następująco:

$$P_t = \frac{\text{Najkrótszy termin opracowania danych do wykonania podziałów(90dni)}}{\text{Badany termin opracowania danych do wykonania podziałów(w dniach)}} \times 100 \times 40\%$$

3) Punkty ustalone w powyższych kryteriach zostaną zsumowane i oferta, która uzyska największą sumę zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

4) jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną.

5) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano, zostanie powiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy.

2. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż określone w art. 94 Pzp.

3. osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony

umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

5. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.

6. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.

7. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która zawiera najniższą cenę, chyba, że w postępowaniu przetargowym złożona była tylko jedna oferta lub upływie termin związania ofertą.

XV. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zabezpieczenie wnosi się w jednej z następujących form:

1) w pieniądzu,

2) w poręczeniach bankowych,

3) gwarancjach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt. 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

2. Zabezpieczenie w formie pieniężnej należy wnieść na konto Zamawiającego: 24 1020 1042 0000 8102 0016 6942.

3. Wykonawca wnieśli najpóźniej w dniu podpisania umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie, na czas wykonywania robót, tj. do ostatecznego dnia odbioru. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy należy przedłożyć Zamawiającemu podczas podpisania umowy.

4. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia powinno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.

5. Zwrot zabezpieczenia nastąpi nie później niż 30 dni po dniu odbioru robót. Zamawiający może zatrzymać 30% wysokości zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, które zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XVI. Warunki umowy

1 Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.

2 Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

3 Istotne postanowienia umowy zawarto w załączniku nr 4.

4. Ewentualne zmiany umowy:

Zmianie może ulec termin wykonania robót w przypadku:

- 1) wydłużającego się z przyczyn niezależnych od Jednostki Projektowej terminu uzyskania uzgodnień, opinii, decyzji potrzebnych do realizacji zadania, które trwają dłużej niż ustawowy termin uzyskania, potwierdzone złożonymi dokumentami do uzgodnień, przy czym wydłużenie terminu ponad opisany spowodowane koniecznością uzupełnień, wyjaśnień, poprawek jest uznawane za zawinione przez Jednostkę Projektową,

- 2) wydłużającego się z przyczyn niezależnych od Jednostki Projektowej terminu uzyskania map do celów projektowych, trwającego dłużej niż 1 miesiąc, potwierdzonego złożonym wnioskiem o wydanie map,
- 3) wystąpienia przyczyn, które wystąpiły niezależnie od woli stron umowy i nie można ich było przewidzieć na etapie podpisywania umowy.

XVII. Środki ochrony prawnej

1. Tym wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w trakcie postępowania w wyniku naruszenia przez zamawiającego określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) przepisów, przysługują środki odwoławcze przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

XVIII. Ogłoszenie wyników przetargu

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone w siedzibie zamawiającego oraz na stronie internetowej. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy którzy złożyli oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

XIX. Postanowienia końcowe

Zasady udostępniania dokumentów:

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- a) zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- b) zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
- c) zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
- d) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

STAROSTA

Kazimierz Rokowski

Podpis osoby uprawnionej

OFERTA

Zamawiający:

Powiat Wołomiński
ul. Prądyńskiego 3
05-200 Wołomin

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej wraz z uzyskaniem w imieniu Zamawiającego Decyzji o Zezwoleniu na Realizację Inwestycji Drogowej (tzw. ZRID) oraz opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej i kosztorysowej niezbędnej do udzielenia przez Powiat zamówienia na realizację robót budowlanych objętych zadaniem dla przebudowy i/lub rozbudowy drogi powiatowej nr 4366W**” w ramach zadania: „Projekt rozbudowy i przebudowy drogi powiatowej (ul. Lipowa i Wolności) na odcinku od skrzyżowania z ul. Powstańców do granicy gm. Zielonka, gm. Zielonka”

My _____ niżej _____ podpisani:

.....
działają
 cy w imieniu i na rzecz

.....

(należy podać pełną nazwę Wykonawcy i adres)

tel.: fax: e-mail:

1. **Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ, za cenę brutto: PLN, słownie.....**

w tym kwota podatku VAT wynosi PLN, zgodnie z formularzem cenowym (kosztorysem) stanowiącym integralną część oferty.

2. W trybie art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczamy, iż wybór naszej oferty będzie/ nie będzie* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.¹ (**niewłaściwe skreślić*)

W przypadku, gdy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego Wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usług, wartość tego towaru lub usług bez kwoty podatku VAT. Nazwa towaru lub usług prowadzących do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

.....
 oraz wartość tych towarów i usług bez podatku od towarów i usług: zł

3. Oświadczamy, że wykonamy zamówienie w terminie

¹ Wybór oferty Wykonawcy prowadzi do „powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego”, kiedy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług to nabywca (Zamawiający) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) podatku VAT)

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik do specyfikacji. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Zamówienie zrealizujemy przy udziale podwykonawców, którzy będą realizować wymienione części zamówienia:
 - a)
 - b)
 - c)
8. Akceptujemy warunki płatności: 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej FV.
9. Deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny oferty /maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy w następującej formie / formach:
10. Oświadczamy, że wadium o wartości 1.900,00 PLN wnieśliśmy w dniu..... w formie
11. Prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp, na następujący rachunek:
12. Oświadczamy, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr:
13. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest:
tel.: e-mail:
14. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

Zamawiający:

Powiat Wołomiński
ul. Prądyńskiego 3
05-200 Wołomin

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej wraz z uzyskaniem w imieniu Zamawiającego Decyzji o Zezwoleniu na Realizację Inwestycji Drogowej (tzw. ZRID) oraz opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej i kosztorysowej niezbędnej do udzielenia przez Powiat zamówienia na realizację robót budowlanych objętych zadaniem dla przebudowy i/lub rozbudowy drogi powiatowej nr 4366W” w ramach zadania: „Projekt rozbudowy i przebudowy drogi powiatowej (ul. Lipowa i Wolności) na odcinku od skrzyżowania z ul. Powstańców do granicy gm. Zielonka, gm. Zielonka” , prowadzonego przez Powiat Wołomiński, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
....., w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

SPW.272.33.2017

Zamawiający:
Powiat Wołomiński
ul. Prądzyńskiego 3
05-200 Wołomin

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*
reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej wraz z uzyskaniem w imieniu Zamawiającego Decyzji o Zezwoleniu na Realizację Inwestycji Drogowej (tzw. ZRID) oraz opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej i kosztorysowej niezbędnej do udzielenia przez Powiat zamówienia na realizację robót budowlanych objętych zadaniem dla przebudowy i/lub rozbudowy drogi powiatowej nr 4366W” w ramach zadania: „Projekt rozbudowy i przebudowy drogi powiatowej (ul. Lipowa i Wolności) na odcinku od skrzyżowania z ul. Powstańców do granicy gm. Zielonka, gm. Zielonka”, prowadzonego przez Powiat Wołomiński, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1

Podstawę zawartej umowy stanowi przeprowadzone postępowanie przetargowe **SPW.....2016** w trybie przetargu nieograniczonego.

§ 2

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej (z uzyskaniem w imieniu Zamawiającego wszelkich pośrednich Decyzji, opinii, odstępstw od przepisów, badań, analiz, uzgodnień, postanowień itp. niezbędnych do wykonania zadania) wraz z uzyskaniem w imieniu Zamawiającego Decyzji o Zezwoleniu na Realizację Inwestycji Drogowej (tzw. ZRID) oraz opracowanie dokumentacji przetargowej i kosztorysowej niezbędnej do udzielenia przez Powiat zamówienia na realizację robót budowlanych objętych zadaniem dla przebudowy i/lub rozbudowy drogi powiatowej nr 4366W w ramach zadania: „Projekt rozbudowy i przebudowy drogi powiatowej (ul. Lipowa i Wolności) na odcinku od skrzyżowania z ul. Powstańców do granicy gm. Zielonka, gm. Zielonka”. **Zakres opracowania projektu obejmuje odcinek drogi powiatowej nr 4366 W od skrzyżowania z ul. Powstańców (wraz z tym skrzyżowaniem) w Zielonce do granicy gm. Zielonka z gminą Kobyłka, tj. odcinek ok. 1,3-1,4 km. Szczegółowo projektowany odcinek drogi zostanie ustalony na etapie zatwierdzania koncepcji. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewielkiego (tj. o ok. +/-50 m) wydłużenia lub skrócenia projektowanego odcinka drogi na etapie zatwierdzania koncepcji po przedstawieniu szczegółowych rozwiązań przez Jednostkę Projektową.**
2. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:
 - 1) opracowanie trzech różnych koncepcji zagospodarowania terenu wraz z propozycją zastosowanych trzech różnych rozwiązań konstrukcyjno-materiałowych (przekroje poprzeczne) i przedłożenie jej do akceptacji Zamawiającego; **po 1 egz. w wersji papierowej drukowanej na formacie A3 każdej koncepcji + prezentacje przez projektanta na spotkaniu wersji elektronicznej koncepcji** (przed ostatecznym zatwierdzeniem koncepcji przez Zamawiającego należy pozytywnie ją uzgodnić z Powiatowym Inspektorem Ruchu Drogowego);
 - 2) uzyskanie aktualnych podkładów geodezyjnych (mapa do celów projektowych z ustalonymi granicami działek ewidencyjnych) niezbędnych do opracowania projektu budowlanego;
 - 3) pobranie na koszt Jednostki Projektowej niezbędnych wypisów z ewidencji gruntów i budynków aktualnych na dzień złożenia wniosku o ZRID w zakresie inwestycji (nie starsze niż 30 dni) – **1 egz.**;
 - 4) kompletna dokumentacja geotechniczna wymagana prawem w zakresie przedmiotu umowy zgodnie z aktualnym rozporządzeniem Ministra sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych, warunkująca uzyskanie decyzji ZRID i prawidłowe i rzetelne opracowanie projektów budowlanych, wykonawczych, przedmiarów i kosztorysów oraz wykonania robót budowlanych – **w ilości 6 egz.** (w tym 5 egzemplarzy do wpięcia w projekcie budowlanym + 1 egzemplarz oddzielnie dla Zamawiającego),
 - 5) opracowanie kompletnego projektu budowlanego wraz z odwodnieniem (łącznie ze wszystkimi załącznikami, decyzjami, opiniami i uzgodnieniami, warunkującymi otrzymanie decyzji ZRID), zgodnie z obowiązującymi w tym

- zakresie przepisami, wiedzą i zasadami sztuki budowlanej – **w ilości 5 egz.** (z czego 3 egz. należy dostarczyć Zamawiającemu już po zatwierdzeniu ZRIDem i ostemplowaniu przez Organ wydający ZRID, a 2 egz. zostają u Organu wydającego ZRID);
- 6) opracowanie kompletnych projektów wykonawczych dla wszystkich niezbędnych branż (oddzielnie dla każdej branży) warunkujące prawidłowe wykonanie robót budowlanych i uszczegóławiające i uzupełniające projekt budowlany – **w ilości 5 egz.;**
 - 7) opracowanie kompletnych projektów przebudowy urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, kolidujących z inwestycją oraz uzyskanie uzgodnień, opinii, odstępstw, zgód i pozwoleń itd., a także uzyskanie pozwolenia na ich budowę lub dokonanie skutecznego zgłoszenia, jeżeli nie będą objęte ZRID-em - jeżeli takowe kolizje wystąpią – **projekt budowlany w ilości 5 egz. i projekt wykonawczy w ilości 3 egz.;**
 - 8) opracowanie projektu stałej organizacji ruchu – **w ilości 4 egz.** i uzyskanie jego zatwierdzenia, (projekt stałej organizacji ruchu należy opracować i zatwierdzić przed opracowaniem danych do wykonania podziałów geodezyjnych);
 - 9) opracowanie przedmiarów i kosztorysów inwestorskich niezbędnych do udzielenia przez Powiat zamówienia na realizację wszystkich robót budowlanych objętych decyzją ZRID i innych niezbędnych do realizacji zadania, (przedmiary oraz kosztorysy inwestorskie opracowane zgodnie z wymaganiami przepisów w tym zakresie) – **w ilości po 3 egz.,**
 - 10) specyfikacje techniczne (ogólne i szczegółowe) wykonania i odbioru wszystkich robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z aktualnym Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego- **3 egz.,**
 - 11) przygotowanie projektu inwentaryzacji zieleni warunkującego otrzymanie stosownej zgody na wycinkę drzew i krzewów kolidujących z inwestycją oraz umożliwiających ich wycinkę w terenie - jeśli zajdzie potrzeba – **w ilości 3 egz.,**
 - 12) przygotowanie projektu rozbiórki i uzyskanie stosownych pozwoleń – jeśli zajdzie taka potrzeba - **w ilości 3 egz.,**
 - 13) uzyskanie decyzji dot. środowiskowych uwarunkowań realizacji przedsięwzięcia oraz decyzji pozwolenie wodnoprawne i inne decyzje, uzgodnienia, postanowienia niezbędne do uzyskania ZRIDu.
 - 14) opracowanie rzetelnych danych wyjściowych wektorowych (plik .dxf +wersja papierowa) do dokumentacji geodezyjno-prawnej – danych niezbędnych do prawidłowego wykonania map podziałowych niezbędnych do uzyskania decyzji ZRID (dane te muszą być rzetelnie opracowane na podstawie wektorowej mapy do celów projektowych z ustalonymi granicami działek opracowanej wcześniej przez Jednostkę Projektową oraz na podstawie aktualnych danych zawartych w PODGiK (jeśli w międzyczasie nastąpią zmiany)), dane te muszą być opracowane po opracowaniu i zatwierdzeniu projektu stałej organizacji ruchu – **w ilości 3 egz.,**
 - 15) przygotowanie wszystkich niezbędnych dokumentów do złożenia wniosku o ZRID, złożenie kompletnego wniosku o ZRID i uzyskanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID) przez Jednostkę Projektową w imieniu Zamawiającego.
3. Egzemplarze wymienionych powyżej opracowań muszą być oprawione w sposób uniemożliwiający ich dekompletację. Strony tytułowe poszczególnych opracowań wchodzących w skład dokumentacji oraz metryki projektu na rysunkach muszą być

wykonane zgodnie z wymaganiami przepisów w tym zakresie. Na wszystkich stronach tytułowych wszystkich opracowań muszą być jednoznaczne dane tj. nazwa i adres inwestora, nazwa i adres Jednostki Projektowej, nazwa i tytuł Inwestycji, nazwa i tytuł opracowania, branża, imiona, nazwiska i zakres i nr uprawnień opracowujących, nr egzemplarza, tom, data i inne niezbędne. Dotyczy to wszystkich opracowań tj. projektów, kosztorysów, przedmiarów, specyfikacji, danych do podziałów itd. itp. Wszystkie opracowania (projekty, przedmiary, kosztorysy, specyfikacje, i pozostałe przekazywane Zamawiającemu) muszą być podpisane przez osobę opracowującą. Za poprawne ustalenie tytułu (nazwy) inwestycji niezbędnej do wpisania w różnych wnioskach (w tym we wniosku o ZRID), uzgodnieniach, opiniach, projektach, opracowaniach itd. odpowiada na każdym etapie Jednostka Projektowa. Zamawiający zaleca na samym początku konsultacje z Organem wydającym ZRID ustalenie tytułu (nazwy) inwestycji i posługiwanie się od początku do końca jednym poprawnym uwzględniającym stosowne przepisy i wymagania. Ustalona nazwa (tytuł) inwestycji przez Jednostkę Projektową na etapie procesu projektowego nie może zmieniać zawartości przedmiotu zamówienia. **Projekty wykonawcze powinny być sporządzone w formacie rysunku nieprzekraczającego rozmiaru A3.** Kompletna dokumentacja musi zawierać również płytę CD zawierającą całość opracowań w formie cyfrowej – wersja nieedytowalna w PDF oraz edytowalna (DOC, DWG, KST itp.). **Skany dokumentacji zatwierdzonej decyzją ZRID należy wykonać po jej zatwierdzeniu ZRIDem i opieczątowaniu przez odpowiednie Urzędy w tym Organ wydający ZRID.**

4. Zamawiający przewiduje wykonanie dokumentacji w częściach.

§3

1. Do kierowania wykonywaniem oraz koordynacji prac projektowych Jednostka Projektowa wyznacza:

.....
 Imię, nazwisko, funkcja lub stanowisko służbowe
 Tel:....., e-mail:.....

2. Jako koordynatora w zakresie wykonywania obowiązków umowy Zamawiający wyznacza:

.....
 Imię, nazwisko, funkcja lub stanowisko służbowe
 Tel:....., e-mail:.....

§4

- d) Jednostka Projektowa zapewni opracowanie dokumentacji projektowej z należytą starannością w sposób zgodny z ustaleniami, warunkami w uzyskanych decyzjach administracyjnych, wymaganiami ustaw, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
- e) Przekazywana dokumentacja będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu umowy. Posiadać będzie oświadczenie Jednostki Projektowania, podpisane przez Jednostkę Projektową i przez wszystkich projektantów i sprawdzających dokumentację projektową odpowiedzialnych za spełnienie tych wymagań.
- f) W rozwiązaniach projektowych będą zastosowane wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania.
- g) Jednostka Projektowa będzie informować pisemnie (dopuszczalna forma elektroniczna) Zamawiającego, do 5 dnia każdego kolejnego miesiąca kalendarzowego o postępie i zaawansowaniu prac przy opracowywaniu dokumentacji projektowej oraz sygnalizować

pojawiające się zagrożenia, przy usunięciu których może być pomocne działanie Zamawiającego.

- h) Niezależnie od informacji udzielanych według ust. 4, Jednostka Projektowa niezwłocznie, każdorazowo zawiadomi Zamawiającego o wystąpieniu do podmiotów zewnętrznych w sprawie uzyskania dokumentacji, uzgodnień, opinii, decyzji potrzebnych do realizacji zadania.

§5

1. **Jednostka Projektowa dostarczy kompletną dokumentację projektową wraz z decyzją o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID) do dnia 30 listopada 2018r.. Elementy wymienione w §2 ust. 2 pkt. 1 należy wykonać w terminie do 30 dni od daty podpisania umowy. Elementy wymienione w §2 ust. 2 pkt. 14 należy wykonać w terminie do dni od daty podpisania umowy.**
2. Termin wykonania zadania określonego ust. 1, z wyłączeniem elementu wymienionego w ust. 2, może ulec zmianie w przypadku:
 - 1) wydłużającego się z przyczyn niezależnych od Jednostki Projektowej terminu uzyskania uzgodnień, opinii, decyzji potrzebnych do realizacji zadania, które trwają dłużej niż ustawowy termin uzyskania, potwierdzone złożonymi dokumentami do uzgodnień, przy czym wydłużenie terminu ponad opisany spowodowane koniecznością uzupełnień, wyjaśnień, poprawek jest uznawane za zawinione przez Jednostkę Projektową,
 - 2) wydłużającego się z przyczyn niezależnych od Jednostki Projektowej terminu uzyskania map do celów projektowych, trwającego dłużej niż 1 miesiąc, potwierdzonego złożonym wnioskiem o wydanie map,
 - 3) wystąpienia przyczyn, które wystąpiły niezależnie od woli stron umowy i nie można ich było przewidzieć na etapie podpisywania umowy,
 - 4) jeżeli Zamawiający uzna, że wydłużenie terminu wykonania zadania lub jego części poprawi jakość wykonania usługi.
3. Wszelkie zmiany terminu wykonania dokumentacji wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do niniejszej Umowy.
4. Z uzasadnionym i udokumentowanym wnioskiem o aneks do umowy Jednostka Projektowa musi wystąpić nie później niż dwa tygodnie przed terminem zakończenia realizacji, określonym w ust.1.
5. Wniosek złożony niezgodnie z postanowieniami ust. 6 Zamawiający może pozostawić bez rozpoznania lub nie uwzględnić bez podania przyczyny, na co niniejszym Jednostka Projektowa wyraża zgodę zrzekając się jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego z tegoż tytułu.

§6

1. Miejscem odbioru wykonanej dokumentacji projektowej lub jej części, będzie siedziba Wydziału Inwestycji i Drogownictwa Starostwa Powiatowego w Wołominie przy ul. Kobyłkowskiej 1a w Wołominie.
2. Zamawiający – po otrzymaniu dokumentacji projektowej lub jej części – niezwłocznie przystąpi do czynności odbiorowych przekazanej dokumentacji, który zakończy w terminie do 21 dni od ich rozpoczęcia albo podpisaniem protokołu zdawczo – odbiorczego, albo zwrotem dokumentacji, z podaniem w piśmie przyczyn odmowy odbioru.
3. Przy wydaniu przedmiotu zamówienia (czynności faktycznej odbierania dokumentacji) Zamawiający nie jest obowiązany dokonywać sprawdzania jakości i kompletności przekazanej dokumentacji projektowej. Za jakość i kompletność przekazywanej Zamawiającemu dokumentacji projektowej odpowiada wyłącznie Jednostka Projektowa.
4. Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru dokumentacji projektowej lub jej części jest protokół zdawczo – odbiorczy, przygotowany przez Zamawiającego, podpisany przez Strony Umowy.

5. Protokół, o którym mowa w ust. 5 stanowi podstawę do wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot Umowy lub jej część.
6. O zauważalnych wadach dokumentacji projektowej w każdym czasie Zamawiający powinien zawiadomić Jednostkę Projektową w terminie 21 dni od daty ich ujawnienia.
7. Jeżeli Zamawiający nie odbierze (w formie protokołu zdawczo-odbiorczego) przekazanej dokumentacji w terminie wskazanym w ust. 3 i nie zawiadomi Jednostki Projektowej o przyczynach niedokończenia odbioru pomimo pisemnego wezwania Jednostki Projektowej wyznaczającego dodatkowy termin odbioru – Jednostka Projektowa może stwierdzić w jednostronnie sporządzonym protokole wykonanie dokumentacji projektowej lub jej części. W takim przypadku ostatni dzień, z którym upływa termin wyznaczonego przez Jednostkę Projektową – Strony Umowy będą traktować jako datę wykonania i odbioru przedmiotu Umowy.

§7

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie całości przedmiotu umowy, w tym wykonanie dzieła, przeniesienie praw autorskich i własności wszystkich egzemplarzy dzieła, udzielenie zgody na wykonywanie praw zależnych do dzieła będącego przedmiotem umowy wynosi zł brutto (słownie:), w tym% podatku VAT naliczonym z obowiązującymi przepisami zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia
2. Wynagrodzenie (brutto) z podaniem VAT za poszczególne składniki przedmiotu Umowy określa Załącznik Nr 1.
3. Wypłata wynagrodzenia za dokumentację projektową, jak również jej części stanowiącej przedmiot odbioru, nastąpi po jej wykonaniu i odbiorze przez Zamawiającego, według zasad określonych w §6.
4. Wypłata wynagrodzenia za część stanowiącą przedmiot odbioru w roku 2017 nie może przekroczyć kwoty 70.000,00 zł
5. Należność za wykonanie zadania, zostanie przez Zamawiającego przekazana na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wypełnionej faktury wraz z kopią podpisanego przez strony protokołu zdawczo – odbiorczego.
6. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień przyjęcia przez bank Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku.
7. Fakturę należy wystawić na:
Powiat Wołomiński,
adres: 05-200 Wołomin, ul. Prądyńskiego 3,
NIP: 125-094-06-09, Regon: 01-32-69-344.
8. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, podczas odbioru dokumentacji, wad projektowych lub innych braków, Zamawiający ma prawo wyznaczyć termin ich usunięcia oraz wstrzymać dokonanie rozliczenia w całości lub części do czasu ich usunięcia.
9. Wypłata zatrzymanego wynagrodzenia nastąpi na podstawie protokołu usunięcia wad.
10. Wypłata wynagrodzenia za odebrane w ramach odbiorów częściowych elementy dokumentacji nie może przekroczyć łącznie 50% wartości umowy określonej w ust. 1.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia wartości przedmiotu zamówienia w przypadku odstąpienie lub braku potrzeby sporządzenia jakiegokolwiek pozycji składowej dokumentacji (Załącznik nr 1 do umowy), która stanowi także podstawę do częściowego rozliczenia inwestycji. Zmniejszenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym nie może skutkować zmniejszeniem wynagrodzenia Jednostki Projektowej o więcej niż 10 % brutto.
12. O zastosowaniu uprawnienia, o którym mowa w ust. 11 Zamawiający powiadomi Jednostkę Projektową w formie pisemnej na protokole zdawczo-odbiorczym.

§8

Zamawiający na każdym etapie sporządzania dokumentacji może wnieść uwagi do przedłożonych przez Jednostkę Projektową rozwiązań. Wprowadzenie zmian nie może być

podstawą do roszczeń Jednostki Projektowej o dodatkowe wynagrodzenie, z wyjątkiem sytuacji gdy Zamawiający wprowadzi zmiany po ostatecznym uzgodnieniu rozwiązań projektowych.

§9

1. Jednostka Projektowa zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Jednostka Projektowa – w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1,
 - 2) za opóźnienie w oddaniu określonego w umowie przedmiotu umowy lub jego części, dla której ustalono odrębny termin odbioru – w wysokości 150,- zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi lub gwarancji – w wysokości 150,- zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Zamawiający zapłaci Jednostce Projektowej karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Jednostkę Projektową z winy Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 7 ust. 1,
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
4. Jednostka Projektowa wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia umownego.
5. Kary umowne z tytułu opóźnienia, o których mowa w ust. 1 Zamawiający nalicza za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
6. W przypadku błędów (powstałych z winy Jednostki Projektowej tj. np. inna liczba podziałów nieruchomości, niepoprawnie ustalone linie podziałowe, błędnie podane numery, itd.) w przekazanych Zamawiającemu przez Jednostkę Projektową danych do wykonania podziałów geodezyjnych (o których mowa w § 2 ust. 2, pkt 14), koszty i skutki wykonania dodatkowych podziałów nieruchomości, poprawienie podziałów nieruchomości i inne konsekwencje tym spowodowane obciążają jednoznacznie Jednostkę Projektową. Jednostka Projektowa nie może żądać z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia ani też wydłużenia terminów oddania określonego w umowie przedmiotu umowy lub jego części, dla której ustalono odrębny termin odbioru.

§10

1. Jeżeli dokumentacja projektowa, o której mowa w §2 zostanie wykonana niezgodnie z warunkami niniejszej umowy lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający może odmówić jej odbioru i odstąpić od umowy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy.
3. Zamawiającemu ponadto przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części w przypadku zaistnienia którekolwiek z poniższych zdarzeń:
 - 6) podjęcia decyzji o rozwiązaniu lub likwidacji Jednostki Projektowej,
 - 7) opóźnienia w przekazaniu całości lub części dokumentacji wynoszącego co najmniej 14 dni, bez konieczności określenia dodatkowego terminu dostarczenia dokumentacji lub jej części;
 - 8) opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze wynoszącego co najmniej 14 dni.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 i 3 Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o danej okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
5. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają uprawnień Zamawiającego do odstąpienia od umowy, wynikających z obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa oraz naliczenia w takich przypadkach kar umownych jeżeli przyczyny odstąpienia leżą będą po stronie Jednostki Projektowej.

6. W wypadku odstąpienia od umowy w całości lub w części niewykonanej, Jednostka Projektowa może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej i odebranej do dnia odstąpienia części przedmiotu umowy.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy w części, w ramach wynagrodzenia lub części wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, Zamawiający nabywa majątkowe prawa autorskie w zakresie określonym w § 12 do wszystkich utworów wytworzonych przez Jednostkę Projektową w ramach realizacji przedmiotu Umowy do dnia odstąpienia od Umowy.

§11

1. Jednostka Projektowa udzieli na piśmie gwarancji dokonując zapisu na protokole zdawczo – odbiorczym, o którym mowa w §6.
2. Uzgodniony okres gwarancji wynosi 4 lata, termin gwarancji liczy się od następnego dnia po dacie bezusterkowego odbioru całości dokumentacji.
3. W przypadku ujawnienia wad w dokumentacji projektowej, jeśli są wynikiem błędu we właściwym stosowaniu przepisów prawa lub zasadami wiedzy technicznej, Jednostka Projektowa usunie je w terminie ustalonym z Zamawiającym bez dodatkowego wynagrodzenia, nawet jeżeli upłynął okres gwarancji i rękojmi.
4. Termin rękojmi skończy się wraz z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.
5. Jednostka Projektowa zobowiązana jest do usunięcia stwierdzonych przez Zamawiającego wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§12

15. Jednostka Projektowa oświadcza, że w stosunku do dzieła wyłącznie jej będą przysługiwać majątkowe prawa autorskie, które będą wolne od wad, praw i roszczeń osób trzecich.
16. Jednostka Projektowa zobowiązuje się do zaspokojenia słuszych roszczeń osób trzecich zgłoszonych w stosunku do Zamawiającego w przypadku nieprawdziwości oświadczeń wskazanych w ust. 1 powyżej, zobowiązując się jednocześnie do zwolnienia Zamawiającego z odpowiedzialności z tegoż tytułu.
 3. Z chwilą faktycznego wydania Zamawiającemu utworów powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy (lub ich części), w ramach wynagrodzenia umownego brutto, Jednostka Projektowa przenosi na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo, bez dodatkowych opłat, całość autorskich praw majątkowych do wszystkich tych utworów lub odpowiednio całość nieograniczonych czasowo i terytorialnie niewyłącznych licencji, niezbędnych do korzystania z przekazanych utworów, w szczególności takich jak: wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty przekazane Zamawiającemu w wykonaniu niniejszej umowy, bez dodatkowych oświadczeń stron w tym zakresie, wraz z wyłącznym prawem do wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, na polach eksploatacji wskazanych w ust. 4. Równocześnie Jednostka Projektowa przenosi na rzecz Zamawiającego własność wszelkich egzemplarzy lub nośników, na których utrwalono ww. utwory, które przekaze Zamawiającemu stosownie do postanowień niniejszej umowy.
 4. Zamawiający z chwilą przeniesienia na niego autorskich praw majątkowych i praw zależnych do utworów wchodzących w skład ww. dokumentacji lub jej części będzie mógł korzystać z niej w całości lub w części, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w tym utrwalanie utworu w postaci cyfrowej, np. na nośniku CD oraz zwielokrotnianie poprzez odbitki ksero;

- 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - 4) udostępnianie utworu osobom trzecim w celu wykonywania przez nie czynności związanych z przygotowaniem i realizacją projektowanego obiektu;
 - 5) udostępnianie utworu osobom trzecim w celu wykonywania przez nie nadzoru nad realizowanymi robotami budowlanymi na podstawie projektu, będącego przedmiotem umowy.
5. Postanowienia ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio do zmian utworów wchodzących w skład ww. dokumentacji w ramach nadzoru autorskiego, dokonanych podczas wykonywania prac objętych tą dokumentacją.
6. Strony ustalają, iż rozpowszechnianie na polach eksploatacji określonych w ust. 4 może następować w całości, w części, fragmentach, samodzielnie, w połączeniu z dziełami innych podmiotów, w tym jako część dzieła zbiorowego, po zarchiwizowaniu w formie elektronicznej lub drukowanej, po dokonaniu opracowań, przystosowań, uzupełnień lub innych modyfikacji, itd.
7. Jednostka Projektowa zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegała przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 666, z późn. zm.) i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
8. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego z roszczeniem z tytułu naruszenia praw autorskich, zarówno osobistych, jak i majątkowych, jeżeli naruszenie nastąpiło w związku z nienależytym wykonaniem dokumentacji w ramach niniejszej umowy przez Jednostkę Projektową, Jednostka Projektowa:
- 1) przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki powyższych zdarzeń;
 - 2) w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania;
 - 1) poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych związanych z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby lub osób zgłaszających roszczenia.

§ 13

1. Jednostka projektowa wniesie najpóźniej w dniu podpisania umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie co stanowi 10% ceny brutto określonej w § 7 ust. 1, na czas wykonywania przedmiotu umowy, tj. do dnia odbioru zakończonego podpisaniem bezusterkowego protokołu robót. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy należy przedłożyć Zamawiającemu podczas podpisania umowy.
2. Zwrot zabezpieczenia w kwocie określona w ust. 1 nastąpi nie później niż 30 dni po dostarczeniu decyzji ZRID przez Jednostkę Projektową Zamawiającemu.

§14

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy nastąpić mogą jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, na podstawie aneksu podpisanego przez każdą ze stron. Niedopuszczalna jest jednak zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy, niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy,

chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2. Dniami roboczymi w rozumieniu niniejszej umowy są dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Jednostka projektowa nie może przenosić wierzytelności przysługujących mu wobec Zamawiającego na osoby trzecie bez uzyskania uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie właściwe przepisy prawa.
5. Ewentualne spory mogące wyniknąć między stronami rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Powstałe w trakcie realizacji Umowy spory będą w pierwszej kolejności rozpatrywane na drodze polubownej, uwzględniając cel umowy i interes stron, a w przypadku niemożliwości ich rozstrzygnięcia w terminie 30 dni od dnia powstania sporu będą rozstrzygane w drodze postępowania sądowego przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§15

1. Integralną część niniejszej umowy stanowi:
 - a) Zestawienie poszczególnych składników przedmiotu Umowy z określeniem wynagrodzenia brutto i stawki VAT Umowy – Załącznik Nr 1
 - b) Oferta z dnia
2. W przypadku rozbieżności w treści umowy i stanowiących jej integralną część załączników pierwszeństwo przyznaje się umowie, a następnie załącznikom zgodnie z nadaną numeracją.

§16

Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego, a jeden egzemplarz dla Jednostki Projektowej.